Cloud Drive
de CloudSpace

CLOUDSPACE · ARCHIVOS

ARCHIVOS Y COLABORACIÓN · EN TU INFRAESTRUCTURA

Los archivos de tu organización, bajo tus reglas.

✓ En Nube4 o en tu centro de datos
✓ Sin cobro por usuario
✓ Español e inglés
✓ Antivirus en cada archivo

3 permisos
ver, editar o gestionar, en cada archivo, carpeta o espacio de equipo

1000 equipos
sincronizando a la vez durante 15 minutos, sin un error (prueba de carga medida)

0 cobros
por usuario, por enlace o por documento editado: el precio no crece con el equipo

EL DESAFÍO

Los archivos están en todas partes. El control, en ninguna.

Contratos en adjuntos de correo, la versión buena en el portátil de alguien, carpetas compartidas con todo el mundo y enlaces que nadie recuerda haber creado. Mientras tanto, la factura del almacenamiento en la nube crece con cada persona nueva.

¿Cuál es la versión buena?

Cada uno trabaja sobre su copia, por correo. Al final nadie sabe cuál es la última, y la anterior ya no existe.

Enlaces que nunca caducan

Para enviar algo a un cliente se usa lo que haya a mano. El enlace sigue abierto años después, para quien lo tenga.

Alguien se va, y sus archivos también

Lo que guardaba en su cuenta personal o en su equipo desaparece con la cuenta, y con ello meses de trabajo.

LA PREGUNTA DE FONDO

No es «dónde guardamos los archivos», sino «quién puede verlos, quién los compartió y qué pasa con ellos cuando alguien se va».

LA PLATAFORMA

Cloud Drive guarda, comparte y edita los archivos de tu organización

Se usa en el navegador, sin instalar nada. Cada persona tiene sus archivos, cada equipo su espacio, y todo se comparte con un permiso claro. Funciona solo o como parte de CloudSpace, junto a Cloud Mail y Cloud Meet.

01

Guardar

Subidas que aguantan cortes, versiones, papelera, vista previa y búsqueda en el contenido.

Versiones · Antivirus

02

Compartir

Con personas y grupos, o con enlaces con contraseña y caducidad para quien no tiene cuenta.

Permisos · Enlaces

03

Colaborar

Documentos de oficina editados a la vez en el navegador y espacios con su equipo y su cuota.

Editor · Espacios

04

Controlar

Usuarios, cuotas, políticas y auditoría de lo que se hizo, desde una sola pantalla.

Políticas · Auditoría

UNA SOLA INSTALACIÓN, SOLO TUYA

En la infraestructura de Nube4 o en tu centro de datos, con tu dominio. Interfaz, pantalla de entrada, mensajes de error y manual de uso en español e inglés.

01 · GUARDAR

Sube carpetas enteras, aunque se corte la red

Arrastra archivos o carpetas completas a la lista. Las subidas grandes siguen donde se quedaron cuando vuelve la conexión, y nada se pierde por subir otra vez lo mismo.

- ✓ **Carpetas completas.** Arrastrando y soltando o con «Nuevo»; varios archivos a la vez, con su progreso y reintento.
- ✓ **Nada se pisa sin preguntar.** Si el nombre ya existe: omitir, conservar los dos o reemplazar, y lo reemplazado queda como versión.
- ✓ **Versiones para volver atrás.** Cada reemplazo y cada guardado del editor deja la copia anterior, que se descarga o se restaura.
- ✓ **Una papelera que perdona.** Lo borrado vuelve a su carpeta con un clic. Se vacía sola a los 30 días, o en el plazo que elijas.

LO QUE PROTEGE CADA ARCHIVO

Antivirus	Todo lo que se sube se analiza; un virus queda en cuarentena	**Siempre**
Versiones	Al reemplazar un archivo o guardarlo desde el editor	**Cada vez**
Papelera	Restaurar a su carpeta, o borrar para siempre	**30 días**
Cuota	Aviso con el número escrito antes de que se llene	**80 · 95 %**
Mover y copiar	Arrastrando, sin pisar nada que tenga el mismo nombre	**Seguro**

01 · GUARDAR · ENCONTRAR

Encuentra un archivo por lo que dice, no solo por su nombre

El buscador mira el nombre, las etiquetas y el texto de los documentos, en todo lo que puedes ver: tus archivos, tus espacios y lo que te compartieron. Y cada archivo se ve sin descargarlo.

- ✓ **Dentro de los documentos.** PDF, documentos de oficina y texto: cada resultado muestra marcado el trozo donde coincidió.
- ✓ **Filtros que acotan.** Por tipo, por fecha de cambio y por etiquetas, ordenado por relevancia, por fecha o por nombre.
- ✓ **Etiquetas compartidas.** Palabras como «contratos» o «2026», que ve todo el que tiene acceso al archivo.
- ✓ **Solo lo que puedes ver.** La búsqueda respeta los permisos: nadie encuentra lo que no le compartieron.

VISTA PREVIA, SIN DESCARGAR

Imágenes
Con la flecha del teclado pasas a la siguiente de la carpeta

PDF
Página a página, dentro de Cloud Drive

Video y audio
Se reproducen en el navegador

Texto
Archivos de texto; de los muy grandes, el principio

Documentos de oficina
Word, Excel, PowerPoint y OpenDocument se abren en el editor

02 · COMPARTIR

Comparte lo justo, con quien lo necesita

Con personas y grupos de tu organización, con un permiso claro, o con un enlace para quien no tiene cuenta. Quitar un acceso o borrar un enlace surte efecto al momento.

Personas y grupos

Puede ver, puede editar o puede gestionar. En una carpeta, el permiso vale para todo lo que contiene, también lo que se añada después.

Ver · Editar · Gestionar

Enlaces públicos

Para un cliente o un proveedor, sin cuenta. Cada enlace con su permiso, su contraseña y su fecha de caducidad, y varios por archivo.

Contraseña · Caducidad · Al momento

Un buzón para recibir

Un enlace «Solo puede subir» a una carpeta: quien lo tiene envía archivos sin ver lo que hay dentro. Ideal para documentos de terceros.

Solo subir · Sin cuenta

COMPARTIR NUNCA DA MÁS DE LO QUE TIENES

Solo comparte el dueño o quien tiene «Puede gestionar». Ni siquiera un administrador puede compartir los archivos de otra persona: solo quitar comparticiones.

Varias personas en el mismo documento, sin enviarlo por correo

Cloud Drive trae un editor de documentos, hojas de cálculo y presentaciones en el navegador. Quien tiene permiso para editar lo abre a la vez que tú y ve los cambios de todos mientras se hacen.

- ✓ **Edición a la vez.** Los cambios de cada persona se ven al momento, en el mismo archivo y sin copias.
- ✓ **Se guarda solo.** Cada guardado deja la copia anterior como versión, para volver atrás si hace falta.
- ✓ **Respeta el permiso.** Quien solo puede ver abre el documento en solo lectura.
- ✓ **Sin instalar nada.** Ni Office ni complementos: basta el navegador, en cualquier equipo.

LO QUE SE CREA DESDE «NUEVO»

Documento	Microsoft Office u OpenDocument	.docx · .odt
Hoja de cálculo	Microsoft Office u OpenDocument	.xlsx · .ods
Presentación	Microsoft Office u OpenDocument	.pptx · .odp

El editor se basa en Collabora Online y corre dentro de tu instalación: los documentos no salen a un servicio de terceros.

03 · COLABORAR · EQUIPOS

Cada equipo, su espacio, y cada cambio, su autor

Un espacio de proyecto es la carpeta común de un área, un cliente o un proyecto, con sus miembros y su cuota. No es de una persona: si alguien deja el equipo, los archivos se quedan.

Espacios de proyecto

Miembros que pueden ver, editar o gestionar, cuota propia con aviso al 80 % y al 95 %, y borrado solo escribiendo su nombre.

Miembros · Cuota propia

Actividad

Quién creó, subió una versión, cambió el nombre, movió, compartió o borró cada cosa, y cuándo. También de un solo archivo o carpeta.

Quién · Qué · Cuándo

Avisos a tu medida

Cada persona elige qué avisos quiere en la aplicación y cuáles por correo, y si llegan al momento o en un resumen diario o semanal.

Campana · Correo · Resumen

LO QUE PASA, AL MOMENTO

La campana avisa sin recargar la página cuando te comparten algo, cuando aceptan o rechazan lo que compartiste y cuando el antivirus aparta un archivo tuyo.

Tus archivos, también desde el explorador de tu equipo

Además del navegador, Cloud Drive se abre como una unidad de red en Windows, macOS y Linux, y desde aplicaciones que hablan WebDAV. Cada equipo entra con su propia contraseña de aplicación.

- ✓ **Como una unidad más.** En el Explorador de Windows, el Finder de macOS o el gestor de archivos de Linux.
- ✓ **Contraseñas de aplicación.** Una por equipo, revocable al momento: si se pierde un portátil, solo se corta ese acceso.
- ✓ **Copia sincronizada.** Con herramientas como rclone, con la misma dirección y la misma contraseña de aplicación.
- ✓ **Siempre con tu permiso.** Por WebDAV ves y cambias exactamente lo mismo que en el navegador.

SE CONECTA CON

Windows
Explorador de archivos → Agregar una ubicación de red

macOS
Finder → Conectarse al servidor

Linux
Archivos, Dolphin y otros gestores, con davs://

Aplicaciones WebDAV
Cyberduck, WinSCP, rclone y otras

04 · CONTROLAR · ADMINISTRACIÓN

Tú decides qué se puede hacer, y lo ves en una sola pantalla

Los administradores dan de alta a las personas, reparten la cuota, crean los espacios y escriben las reglas. Lo que pasa queda en una auditoría que no se borra.

Usuarios, grupos y cuotas

Alta con rol de usuario o administrador, cuota por persona y por espacio, grupos para compartir, y desactivar sin borrar nada.

Cuotas · Grupos · Desactivar

Políticas

Reglas que se comprueban antes de descargar o compartir, por ejemplo «todo enlace público caduca». Se prueban con un caso antes de activarlas.

Open Policy Agent · Probar antes

Auditoría

Inicios de sesión, cambios en archivos, comparticiones, enlaces y cambios de administración, filtrados por persona, acción y fechas.

Quién · Filtros · Se conserva

UN INTERRUPTOR PARA LOS ENLACES PÚBLICOS

Desde Sistema se apagan todos los enlaces públicos a la vez, también los que crean otras aplicaciones de la suite. No se borran: vuelven a funcionar al encenderlo de nuevo.

04 · CONTROLAR · SEGURIDAD

Seguridad que no depende de que todos se acuerden

Las protecciones están en cómo se armó cada pieza, no en una casilla de la configuración. Están activas desde el primer día, para todos.

Cuentas

Contraseñas de 12 caracteres o más, nunca de las comunes. Diez intentos fallidos bloquean la cuenta 15 minutos, y al cambiar la contraseña se cierran las demás sesiones.

12+ caracteres · Bloqueo

Archivos

Antivirus en cada subida, con cuarentena. Las descargas usan direcciones firmadas que caducan, y un enlace con contraseña se bloquea tras diez intentos fallidos.

Antivirus · Enlaces firmados

Accesos de otras aplicaciones

Cloud Mail y Cloud Meet entran siempre como la persona, con un pase de 5 minutos como mucho: solo ven lo que ella puede ver.

Como tú · 5 minutos

PROBADO ANTES DE CADA VERSIÓN

Cada versión pasa más de 1200 pruebas automáticas del servidor, además de las de la web, antes de llegar a una instalación.

PARTE DE CLOUDSPACE

Una cuenta para correo, archivos y reuniones, y los archivos donde se necesitan

Unido a CloudSpace, Cloud Drive toma de ahí las cuentas, los grupos y las bajas, y trabaja con Cloud Mail y Cloud Meet.

Un solo inicio de sesión

«Continuar con Cloud Space» y dentro. La organización puede exigir que se entre solo así, con una entrada de reserva para los administradores.

Inicio único · Lanzador de la suite

Carpetas de equipo

Un grupo de CloudSpace recibe su carpeta en Cloud Drive. Quien entra en el grupo la ve, y quien sale deja de entrar en menos de un minuto.

Grupos · Rol del grupo · Cuota

Cuando alguien se va

Sus archivos pasan a quien elija el administrador, con sus carpetas, versiones y comparticiones. Los enlaces siguen abriendo igual.

Sin mover archivos · Enlaces intactos

Con Cloud Mail y Cloud Meet

Los adjuntos se guardan en Drive, los archivos se adjuntan desde Drive y las grabaciones llegan solas. Siempre como la persona: solo ven lo que ella puede ver.

Adjuntos · Grabaciones · Como tú

EL DIFERENCIADOR

Tus archivos no comparten servidor con millones de cuentas

Cloud Drive se instala solo para ti, en la infraestructura de Nube4 o en tu propio centro de datos. Los documentos, las vistas previas, el editor y la búsqueda corren ahí dentro.

SOBERANÍA

Todo dentro de tu instalación

Base de datos, archivos, antivirus, búsqueda y editor de documentos, en tu dominio. Hasta las fuentes y los logos se sirven desde ella: nada se carga de terceros.

PRECIO

Sin cobro por usuario

Entra todo el equipo, con los colaboradores que hagan falta. El precio no cambia cuando crece la plantilla ni cuando se comparte más.

IDIOMA

Español de verdad

Interfaz, pantalla de entrada, mensajes de error y manual de uso en español e inglés. Cada persona elige el suyo y se recuerda en cualquier equipo.

En un servicio de archivos en la nube, tu organización es una cuenta más entre millones. **Con Cloud Drive la instalación es solo tuya, en la infraestructura de Nube4.**

CÓMO SE ENTREGA

Una instalación completa, con una sola puerta de entrada

Hacia Internet solo se publica la entrada web, con su certificado TLS. Los servicios internos hablan entre ellos por una red privada, y ninguno queda expuesto.

ENTRADA

TLS para tu dominio

Una sola dirección para la web, el manual y WebDAV.

Puerta de la API

Comprueba la sesión y las políticas antes de llegar a los datos.

Solo dos puertos

Hacia Internet, solo el 80 y el 443.

APLICACIÓN

Web y manual

Archivos, compartir y administración, en español e inglés.

Identidad y datos

Cuentas, permisos y archivos, con PostgreSQL.

Avisos y actividad

Campana en tiempo real, correos y registro de cambios.

PROCESAMIENTO

Antivirus y texto

Cada archivo nuevo se analiza y se indexa para la búsqueda.

Editor de documentos

Collabora Online, dentro de la instalación.

Búsqueda

OpenSearch, en una red aislada dentro de la instalación.

Tus archivos en tu disco · en la infraestructura de Nube4 o en la de tu centro de datos, con la cuota que decidas

MODELO COMERCIAL

Un precio fijo.
Lo demás va incluido

Se contrata una instalación con su capacidad. No hay cobro por usuario, por enlace ni por documento editado: la factura es la misma el mes que entra todo el equipo.

INSTALADO POR NUBE4

En la infraestructura de Nube4

Nube4

opera y mantiene la instalación

Tu propia instalación y tu dominio, sin un servidor que mantener.

- ✓ Sin cobro por usuario
- ✓ Capacidad a tu medida

EN TU CASA

En tu centro de datos

Tus servidores

con la misma instalación

Para quien necesita los datos en sus propias máquinas.

- ✓ Las mismas funciones
- ✓ Sin cobro por usuario

COMO TÚ PREFIERAS

Solo o en la suite

CloudSpace

con Cloud Mail y Cloud Meet

Cloud Drive funciona por su cuenta, o unido a CloudSpace con una sola cuenta.

- ✓ Inicio de sesión único
- ✓ Manual en español e inglés

SIN SORPRESAS EN LA FACTURA

Usuarios, grupos, espacios, enlaces y edición de documentos, sin cobro aparte. La variable es la capacidad, y cada persona la ve al pie de su pantalla.

COMPARATIVA

Lo que esperas de un servicio en la nube, sin pagar por cada usuario

El servidor de archivos de siempre es barato, pero no comparte con seguridad ni se edita a la vez; los servicios en la nube sí, con precio por usuario y tus archivos en la nube del proveedor. Cloud Drive está en medio.

CRITERIO	CLOUD DRIVE	ARCHIVOS EN LA NUBE (SAAS)	SERVIDOR DE ARCHIVOS
Modelo de costo	✓ Precio fijo, sin cobro por usuario	– Por usuario, cada mes	✓ Solo el servidor
Dónde están los archivos	✓ En Nube4 o en tu centro de datos	– En la nube del proveedor	✓ En tu servidor
Enlaces con contraseña y caducidad	✓ Incluidos	✓ Según el plan	✗ No
Edición a la vez en el navegador	✓ Incluida	✓ Incluida	✗ No
Políticas y auditoría	✓ Incluidas	– Según el plan	– Limitadas

Comparación cualitativa. Precios y condiciones de terceros cambian: verifícalos antes de ponerlos por escrito.

PREGUNTAS FRECUENTES

Las preguntas que salen en cada llamada

¿Alguien de fuera puede ver mis archivos?

Solo con un enlace que tú creas, y puedes ponerle contraseña y caducidad. El administrador puede apagar todos los enlaces públicos de una vez.

¿Qué pasa si borro algo por error?

Está en la papelera durante 30 días, o el plazo que elija tu organización. Si lo reemplazaste o lo editaste, recuperas la versión anterior.

¿Necesito Microsoft Office?

No. El editor del navegador abre y crea documentos, hojas de cálculo y presentaciones en formato de Office y OpenDocument.

¿Se puede usar sin el navegador?

Sí: por WebDAV se abre como una unidad de red en Windows, macOS y Linux, con una contraseña de aplicación por equipo.

¿En qué idioma está?

En español y en inglés: la interfaz, la pantalla de entrada, los mensajes de error y el manual de uso. Cada persona elige el suyo, y se recuerda en cualquier equipo.

Cloud Drive
de CloudSpace

SIGUIENTE PASO

Tus archivos, en tu dominio, con un precio que no cambia.

Una demo de 30 minutos con tus propios archivos: subir, compartir con un enlace y editar un documento entre dos. Después, un piloto con un equipo real.

Agenda una demo | Inicia un piloto | Solicita una cotización