Cloud Meet
de CloudSpace

CLOUDSPACE

REUNIONES POR VIDEO · EN UNA INSTALACIÓN DEDICADA

Tus reuniones, en tu propia nube.

✓ Sin instalar nada
✓ Invitados sin cuenta
✓ Sala de espera
✓ Grabación a Drive
✓ Español e inglés

0 instalaciones
video, audio, chat y pantalla compartida en el navegador

Puerto 443
el medio cruza la red de la empresa aunque bloquee las llamadas

1 instalación
por cliente: servidor de medios, datos y grabaciones propios

EL DESAFÍO

Las reuniones son a diario. ¿Dónde queda lo que se dice?

Ventas, soporte, entrevistas, juntas de dirección: buena parte del trabajo pasa por una videollamada. Casi siempre en la plataforma de un tercero, con sus reglas, sus servidores y sus condiciones.

Tus conversaciones, en otra nube

Video, chat y grabaciones viajan y se guardan en la infraestructura del proveedor, fuera de tu control.

Invitados que no logran entrar

Les piden instalar una aplicación o crear una cuenta, o la red de su empresa bloquea la llamada.

Herramientas que no se hablan

Correo, calendario, archivos y reuniones por separado: cada invitación y cada grabación se mueven a mano.

LA PREGUNTA DE FONDO

No es «qué aplicación usamos para reunirnos», sino «quién controla lo que se dice, se graba y se comparte en ellas».

LA PLATAFORMA

Cloud Meet es la sala de reuniones de tu organización, operada por Nube4

Una instalación solo tuya, en tu dominio y en español e inglés. Tu equipo se reúne, programa, modera y graba; Nube4 la instala y la mantiene al día.

01 Reunirse

Video, audio, chat y pantalla en el navegador, también desde redes cerradas.

02 Organizar

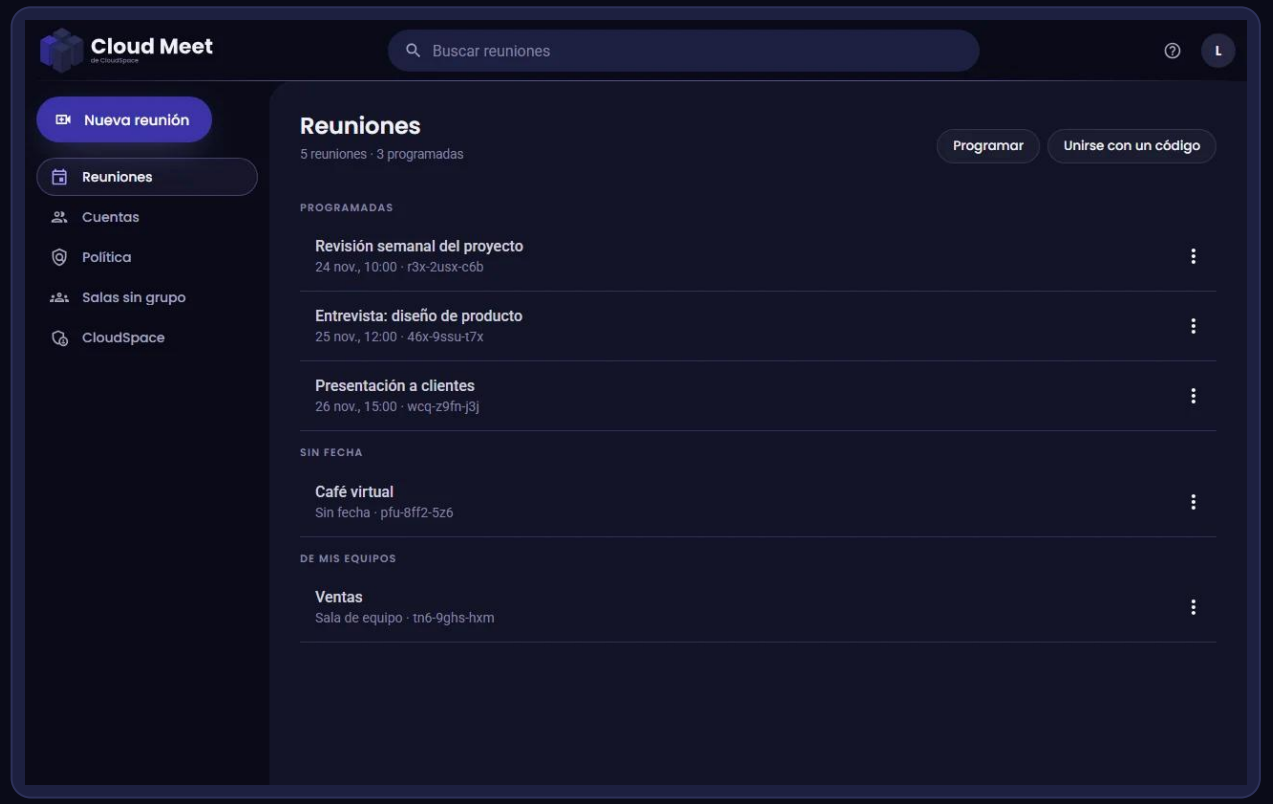
Reuniones programadas, invitaciones con calendario y grabaciones a Drive.

03 Controlar

Sala de espera, moderación, contraseñas, enlaces personales y política.

04 Integrar

Una cuenta de CloudSpace, salas de equipo, Cloud Mail y Cloud Drive.

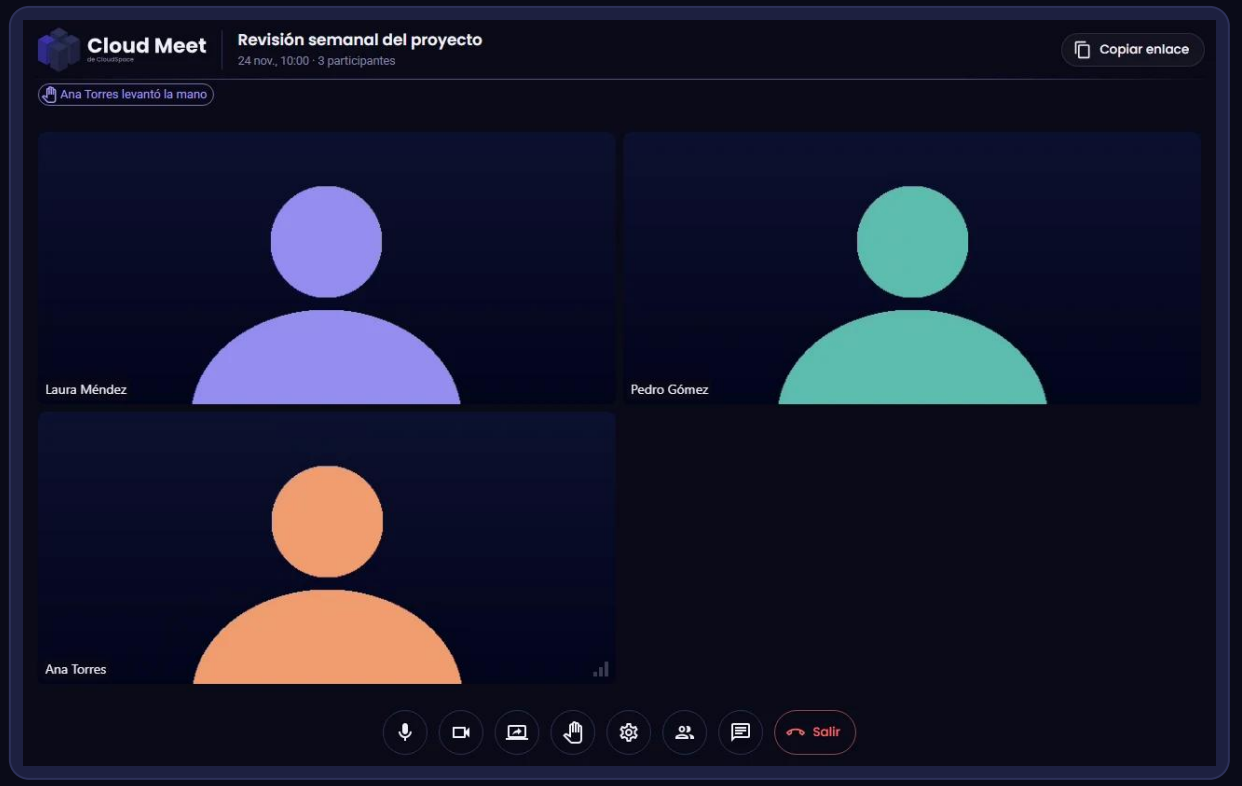


01 · REUNIRSE

Abres el enlace y ya estás en la reunión

Video, audio, chat y pantalla compartida en el navegador. Quien invitas no instala nada ni necesita cuenta: escribe su nombre y entra.

- ✓ **Pre-sala con vista previa.** Ves tu cámara, eliges micrófono y cámara y entras con ellos encendidos o apagados.
- ✓ **Lo que se espera de una reunión.** Pantalla compartida, levantar la mano, chat con enlaces y cambio de dispositivos sin salir.
- ✓ **Se entiende sin color.** Micrófono o cámara apagados, mano levantada y quien habla, cada uno con su icono; el anfitrión, con su palabra.
- ✓ **Archivos de Drive en el chat.** Un enlace de solo lectura por 7 días, que también abren los invitados.



01 · REUNIRSE · REDES DIFÍCILES

Funciona en la red de la empresa, aunque bloquee las llamadas

Si un firewall cierra los puertos de las videollamadas, Cloud Meet pasa el medio cifrado por el 443, el mismo de la web. Si la red se corta un momento, vuelve a conectar sola.

Todo el medio por el 443

Relé TURN sobre TLS, probado de punta a punta con audio y video solo por ese camino.

Reconexión automática

Un corte breve muestra «Reconectando…» y la llamada sigue donde estaba.

Calidad que se adapta

Cada persona recibe la calidad que cabe en su pantalla y en su red; nadie envía video que nadie ve.

Aforo y duración bajo control

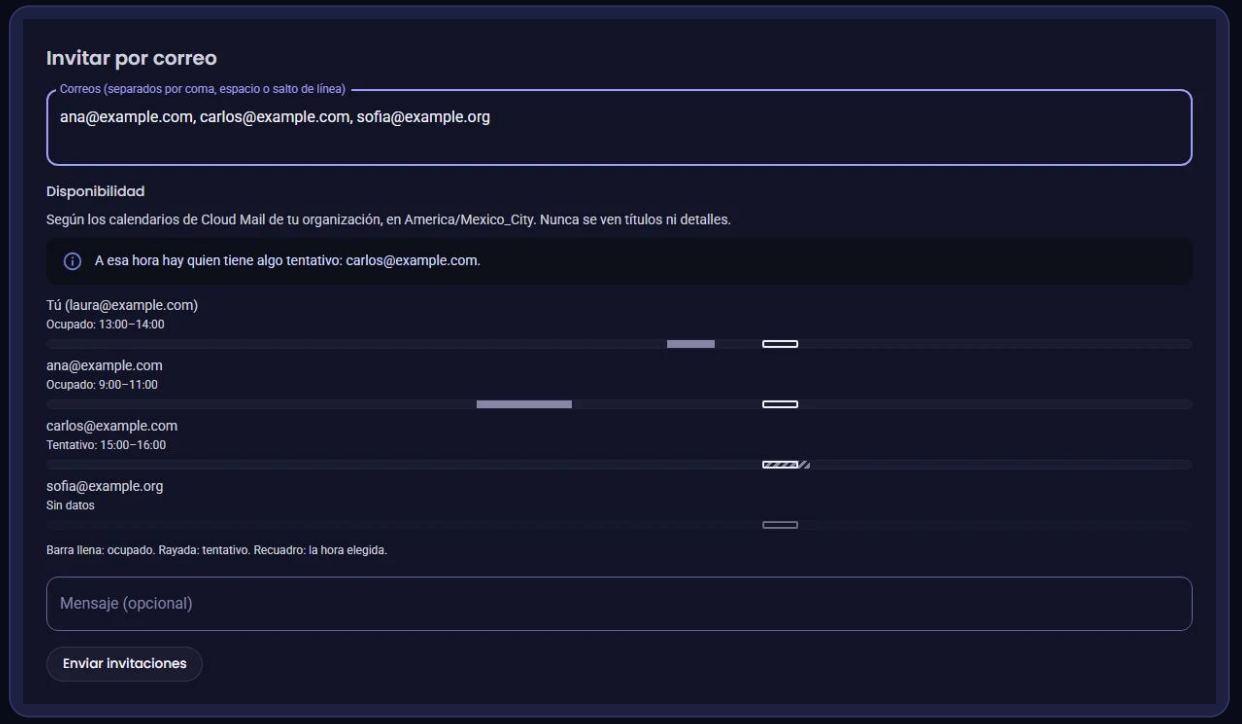
50 personas por sala y un límite de duración por instalación, con aviso antes del corte.

02 · ORGANIZAR

Programa, invita y ve quién está libre, sin salir de Cloud Meet

Crea una reunión con un clic o prográmala con fecha y repetición. Con Cloud Mail, la invitación sale de tu buzón y ves la disponibilidad de cada persona antes de elegir la hora.

- ✓ **Al momento o programadas.** Fecha, hora, zona horaria, duración y repetición diaria, semanal o mensual.
- ✓ **Invitaciones con calendario.** Cada persona recibe el enlace y el evento; ves si se envió, si está pendiente o si falló.
- ✓ **Desde tu propio buzón.** Con Cloud Mail, la invitación sale de tu correo y queda en tus Enviados.
- ✓ **Disponibilidad, sin detalles.** Ocupado, tentativo o libre de cada invitado, sin ver títulos ni lugares de nadie.



02 · ORGANIZAR · GRABAR

Graba la reunión y guárdala en tu Drive

Quien modera graba desde su navegador y todos ven el aviso. La grabación queda en la página de la reunión y, con Cloud Drive, pasa a tu Drive con un clic.

Sin servidores aparte

La pestaña de la reunión con el sonido de la llamada, guardada cada pocos segundos: si se corta la red, se conserva lo que llegó.

WebM · Chrome y Edge · Una a la vez

Guardar en Drive

Va a la carpeta de grabaciones de Meet en tu Drive y pasa por su antivirus. Ya en Drive, Cloud Meet borra su copia.

Antivirus · Abrir en Drive

En el evento del calendario

Si la reunión está en tu calendario de Cloud Mail, el enlace de la grabación se añade al evento, sin que nadie lo haga a mano.

Cloud Mail · Automático

GRABAR CON AVISO

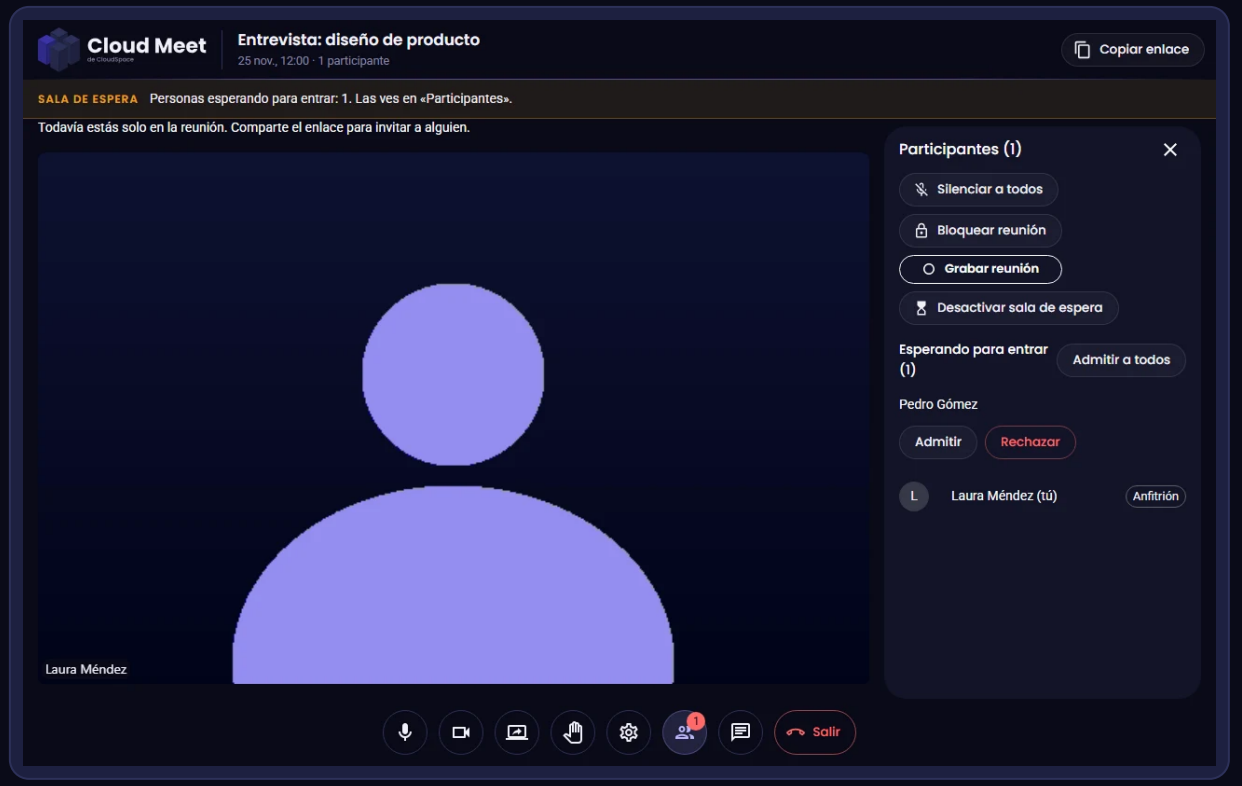
Todos ven la franja «Grabando» y quien llega lo sabe antes de entrar. La organización decide si se permite grabar, y Cloud Meet borra su copia a los 30 días.

03 · CONTROLAR · MODERACIÓN

Tú decides quién entra y quién tiene la palabra

El anfitrión y sus co-anfitriones moderan desde la lista de participantes: admitir, silenciar, bloquear o sacar, sin salir de la llamada.

- ✓ **Sala de espera.** Admite o rechaza a cada persona, o a todas; quien tiene cuenta puede saltársela.
- ✓ **Silenciar, apagar la cámara y sacar.** A una persona o a todos; la persona que sacas no vuelve mientras siga la llamada.
- ✓ **Bloquear la reunión.** Nadie más entra, salvo el anfitrión y los co-anfitriones.
- ✓ **Co-anfitriones.** Para una llamada o para todas las de la reunión, hasta 20 personas.



03 · CONTROLAR · ACCESO

Cada reunión, tan abierta como haga falta

Por defecto entra quien tiene el enlace. Si hace falta, la cierras más: con contraseña, con enlaces para una sola persona o solo con cuenta.

Contraseña para invitados

Quien entra sin cuenta la escribe en la pre-sala. Va en el correo de invitación, nunca en el archivo de calendario.

4 a 32 caracteres · Límite de intentos

Enlaces personales

Para una sola persona, con su nombre y caducidad de 1, 7 o 30 días. Solo sirve en el primer navegador que lo usa.

Caducidad · Revocable

Política de la organización

Invitados sí o no, sala de espera al crear u obligatoria y si se permite grabar. Cada anfitrión puede ser más estricto, no menos.

5 reglas · Todas las reuniones

REGISTRO DE LLAMADAS

Las 10 últimas llamadas de cada reunión: quién entró y salió y qué hicieron los anfitriones. Solo lo ve el anfitrión y se borra a los 90 días.

03 · CONTROLAR · CUENTAS

Cuentas protegidas, sesiones bajo control

Cloud Meet trae su propio inicio de sesión con verificación en dos pasos. Con CloudSpace, las personas entran con su cuenta de la suite.

Inicio de sesión

Contraseñas de 12 caracteres o más, bloqueo tras intentos fallidos y verificación en dos pasos con app de autenticación y códigos de recuperación.

TOTP · Bloqueo

Sesiones abiertas

Cada persona ve dónde tiene la sesión iniciada y la cierra a distancia. Cambiar la contraseña cierra las demás.

Navegador e IP · Cerrar a distancia

Administración

Crear cuentas y roles, desactivar (sus reuniones dejan de admitir a nadie), poner una contraseña nueva o quitar el segundo paso.

Roles · Desactivar

UN FALLO NO REVELA NADA

Si el acceso falla, el mensaje es siempre «Usuario o contraseña incorrectos»: nadie puede averiguar qué cuentas existen.

04 · INTEGRAR · CLOUDSPACE

Una cuenta para toda la suite, y Cloud Meet se entera de todo

Con CloudSpace, las personas se crean una vez y entran con su cuenta de la suite. Cloud Meet sigue cada alta, cambio y baja sin que nadie lo toque.

Entrar con CloudSpace

Inicio de sesión único y el lanzador de Aplicaciones con los productos de CloudSpace que tiene cada cuenta.

SSO · Lanzador

Salas de equipo

Cada grupo de CloudSpace puede tener su sala permanente, siempre con el mismo enlace; todos los miembros la administran.

Grupos · Enlace fijo

Bajas sin cabos sueltos

Desactivar a alguien corta sus llamadas y sesiones. Sus reuniones pueden pasar a otra persona, con el mismo enlace, invitados y grabaciones.

Traspaso · Mismo enlace

TAMBIÉN FUNCIONA SOLO

Cloud Meet tiene sus propias cuentas y verificación en dos pasos. Al conectarlo con CloudSpace, se empareja con un código de un solo uso.

04 · INTEGRAR · CLOUD MAIL Y CLOUD DRIVE

Correo, calendario y archivos, trabajando juntos

Cloud Meet habla con los demás productos de CloudSpace: lo que pasa en una reunión llega al calendario y al Drive sin copiar enlaces ni subir archivos a mano.

CLOUD MAIL

Desde el calendario

Un evento del calendario de Cloud Mail crea su reunión de Cloud Meet, con su enlace dentro del evento.

CLOUD MAIL

Invitaciones y agenda

La invitación sale del buzón del organizador, y la disponibilidad se consulta en los calendarios de la organización.

CLOUD DRIVE

Grabaciones y archivos

Las grabaciones pasan al Drive con un clic, y en la llamada se comparten archivos de Drive con un enlace de 7 días.

LO QUE LLEGA DE OTRO PRODUCTO

Una reunión creada desde Cloud Mail se cambia y se cancela en Mail; en Cloud Meet aparece con «Abrir en Cloud Mail» y no se puede tocar por error.

EL DIFERENCIADOR

Tus reuniones no pasan por la nube de nadie más

Cada cliente recibe su propia instalación completa. La seguridad no es una casilla en la configuración: está en cómo se armó cada pieza.

AISLAMIENTO

Nada compartido

Servidor de medios, base de datos y grabaciones propios, en tu dominio y con certificado TLS automático. La carga de otro cliente no te alcanza.

MEDIO

Cifrado en el camino

Audio y video viajan cifrados entre el navegador y el servidor, como exige WebRTC; la web y el relé del 443 van por TLS.

ACCESO

Entrar, con permiso firmado

Cada entrada usa un permiso firmado que vale 2 minutos, y solo Cloud Meet abre las salas: una reunión borrada no se reabre con un enlace viejo.

En una plataforma global, tus reuniones pasan por la infraestructura de un tercero. **Con Cloud Meet la instalación es solo tuya, y Nube4 se encarga de mantenerla.**

CÓMO SE ENTREGA

Una instalación completa, con una sola puerta para la web

La web, la API y el relé de medios comparten el puerto 443. La base de datos y la administración del servidor de medios no se publican hacia Internet.

BORDE

TLS automático

Certificado para tu dominio, emitido y renovado solo.

Relé por el 443

TURN/TLS con su propio nombre, en el mismo puerto que la web.

APLICACIÓN

Cloud Meet

Cuentas, reuniones, invitaciones, moderación y política, en español e inglés.

Datos

PostgreSQL, en una red privada del servidor.

MEDIOS

Servidor de medios

LiveKit, de código abierto, reparte audio, video y pantalla.

Calidad adaptable

Varias calidades por cámara y solo lo que se ve.

Los medios de las llamadas nunca se guardan · solo las grabaciones que alguien decide hacer

CÓMO SE CONTRATA

Solo o con la suite, siempre en tu instalación

Cloud Meet se contrata por separado o como parte de CloudSpace, junto a Cloud Mail y Cloud Drive. En los dos casos la instalación es tuya y la opera Nube4.

POR SEPARADO

Cloud Meet

Tu sala

de reuniones dedicada

Cuentas propias con verificación en dos pasos, en tu dominio.

- ✓ Invitados sin cuenta
- ✓ Política de la organización

CON LA SUITE

CloudSpace

+ Mail y Drive

con una sola cuenta

Calendario, invitaciones desde tu buzón y grabaciones en Drive.

- ✓ Salas de equipo
- ✓ Altas y bajas automáticas

SIEMPRE INCLUIDO

Operación

Nube4

instala y actualiza

Cada versión pasa las pruebas automáticas antes de aplicarse.

- ✓ Soporte en español
- ✓ Manual en español e inglés

LOS INVITADOS NO CUENTAN

Quien entra con el enlace no necesita cuenta ni licencia. El precio depende del tamaño de la instalación y se confirma en la cotización.

COMPARATIVA

Reuniones con todo lo necesario, en una instalación solo tuya

Las plataformas globales son cómodas, pero tus reuniones quedan en su nube. Montar tu propio servidor de video te deja el control, y también todo el trabajo. Cloud Meet está en medio.

CRITERIO	CLOUD MEET	PLATAFORMA GLOBAL (SAAS)	SERVIDOR PROPIO DE VIDEO
Dónde quedan las reuniones	✓ En tu instalación	– En la nube del proveedor	✓ En tu servidor
Quién la opera	✓ Nube4	✓ El proveedor	✗ Tu equipo
Invitados sin instalar nada	✓ En el navegador	– Según la plataforma	✓ En el navegador
Correo, calendario y archivos	✓ Cloud Mail y Cloud Drive	✓ Los de su suite	✗ Hay que integrarlos
Sala de espera y política	✓ Incluidas	✓ Según el plan	– Según la configuración

Comparación cualitativa. Precios y condiciones de terceros cambian: verifícalos antes de ponerlos por escrito.

PREGUNTAS FRECUENTES

Las preguntas que salen en cada llamada

¿Los invitados tienen que instalar algo?

No. Abren el enlace en Chrome o Edge, escriben su nombre y entran, sin cuenta. Tu organización puede exigir cuenta si lo prefiere.

¿Y si la red bloquea las videollamadas?

Cloud Meet pasa el medio cifrado por el puerto 443, el de la web. Está probado con todo el audio y el video por ese camino.

¿Dónde quedan las grabaciones?

En tu instalación de Cloud Meet hasta 30 días, o en el Drive del anfitrión si usas Cloud Drive. Nunca en un servicio de terceros.

¿Necesito CloudSpace?

No. Cloud Meet funciona solo, con sus cuentas. Con CloudSpace suma la cuenta única, las salas de equipo, Cloud Mail y Cloud Drive.

¿En qué idioma está?

En español y en inglés, en todo: la interfaz, el inicio de sesión, los correos, los mensajes de error y el manual. Cada persona elige el suyo.

Cloud Meet
de CloudSpace

SIGUIENTE PASO

Tu próxima reunión, en tu propia nube.

Una demo de 30 minutos dentro de una llamada de Cloud Meet: entra como invitado desde tu red y prueba la sala de espera, la grabación y el calendario. Después, un piloto con tu equipo.

Agenda una demo | Inicia un piloto | Solicita una cotización